



KVALITETSSTANDARD

Praktisk hjælp - rengøring

Godkendt Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 13. december 2022

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 83 stk. 1 nr.2

Målgruppe

Borgere, der på grund af midlertidig eller varig fysisk, psykisk og/eller social funktionsnedsættelse, ikke selv kan eller har meget vanskeligt ved at udføre praktiske opgaver.

De borgere, der via rådgivning, udredning og/eller træning kan blive helt eller delvis selvhjulpne, vil blive tilbudt et rehabiliteringsforløb.

Det er en forudsætning for bevilling af hjælp til rengøring, større oprydningsopgaver og hovedrengøring, at borger ikke selv kan løse opgaven, fx ved at benytte mindre belastende arbejdsstillinger, dele opgaven op eller benytte redskaber eller teknologiske hjælpemidler, som fx robotstøvsuger eller anden støvsuger

Formål

Hjørring Kommune arbejder målrettet med at integrere forskellige redskaber og robotter i indsatsen. Disse redskaber og robotter er så almindelige, at de ifølge lovgivningen betragtes som Sædvanligt Indbo, der ikke kan bevilges og som borger derfor selv skal anskaffe.

Formålet er at fremme den enkelte borgers mulighed for at udvikle sig og klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.

Hjælpen bygger på den enkelte borgers ansvar for sig selv og sin familie og på den enkeltes ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang, det er muligt.

Indsats

Visitor vurderer ved hjemmebesøg, om borger kan benytte forskellige former for redskaber og robotter til varetagelse af rengøringsopgaven i eget hjem. Det kan for eksempel være ved brug af robotstøvsuger, robotgulvvasker og støvsuger på stang. Borger afprøver relevant redskab/robot i ca. 14 dage.



Visitator aflægger igen besøg hos borger efter denne periode og vurderer resultatet af afprøvningen. Hvis borger selv kan benytte disse redskaber/robotter, gives der afslag på hjælp til den del af rengøringsopgaven, som borger kan klare med rengøringsredskaber/robot. Borger skal selv anskaffe redskaberne/robotten.

Har borger behov for rengøring, udover hvad borger selv kan klare med det rette rengøringsredskab/robot, kan der ud fra en individuel vurdering ydes hjælp til mere konkrete opgaver som fx rengøring af badeværelse, skift af sengelinned og tømning af beholder på støvsuger eller andet redskab.

Borgere, der ikke selv kan bidrage til rengøringsopgaven, kan få støtte til rengøring svarende til bidrag til renholdelse af et areal svarende til en 2-værelses lejlighed (65-75 m²). Derudover kan der bevilges støtte til større oprydningsopgaver og hovedrengøring som fx kan omfatte

- Vask af gardiner
- Vask af skabe, paneler og dørkarme
- Afrimning af fryser
- Afkalkning af fliser

Hjælp til større oprydningsopgaver og hovedrengøring kan kun omfatte praktiske opgaver, der er en naturlig del af at have et hjem, ligesom opgaverne skal ligge inden for bestemmelserne om praktisk hjælp og høre under hjemmehjælperens opgaver.

Omfang og varighed

Hjælpen bevilges som en tidsmæssig ramme ("pakke") for den hjælp, som borgeren konkret visiteres til.

I praksis betyder det, at den bevilgede hjælp forventes leveret inden for den bevilgede ramme.

Praktisk hjælp ydes som hovedregel på hverdage i tidsrummet mellem kl. 8 – 17.

Hjælp til rengøring ydes som hovedregel hver 3. uge.

Hjælp til større oprydningsopgaver og hovedrengøring ydes 2 timer én gang om året (hovedrengøring senest 3 mdr. efter bevilling)

Det er en forudsætning for bevilling af hjælp til rengøring, større oprydningsopgaver og hovedrengøring, at borger ikke selv kan løse opgaven, fx ved at benytte mindre belastende arbejdsstillinger, dele opgaven op eller benytte redskaber eller teknologiske hjælpemidler, som fx robotstøvsuger eller anden støvsuger.



Opfølgning på indsatsen

Indsatsen tilpasses løbende til borgers behov for hjælp. Leverandøren har pligt til at oplyse Myndighed Ældre om ændringer i borgers tilstand, som kan betyde et behov for mere eller mindre hjælp.

Omkostninger for borgeren

Borger skal selv betale de redskaber og robotter, der betragtes som Sædvanligt Indbo. Borger låner redskaberne af Hjørring Kommune til brug i afprøvningsperioden.

Der er ingen egenbetaling på bevilget hjælp til rengøring.

Kvalitetsmål

Borgeren kan forvente, at:

- Hjælpen sættes i værk senest 3 uger efter bevilling (hovedrengøring og hjælp til større oprydningsopgaver senest 3 mdr. efter bevilling)
- Der hos leverandøren udpeges en fast kontaktperson
- Leverandøren, under normale omstændigheder, ikke kan aflyse hjælpen
- Blive kontaktet af leverandøren, hvis det aftalte tidspunkt afviger med mere end en time
- Få et erstatningsbesøg, hvis borger aflyser hjælpen senest 2 dage, før den skal leveres. Erstatningshjælpen aftales med leverandøren
- Modtage et erstatningsbesøg, hvis indsatsen (der ikke leveres dagligt) aflyses, fordi borger akut skal indlægges/behandles på sygehus eller hos læge

Myndighed og leverandør følger op på kvalitetsmålene ved at registrere og følge op på indkomne klager.

Desuden føres der hvert år socialfagligt tilsyn af en privat tilsynsleverandør, bestilt af Hjørring Kommune.

Leverandør

Jf. Servicelovens § 91 er der frit valg af leverandør (kommunal leverandør eller godkendt privat leverandør).

Indsatsen udføres af:

- Fastansatte og vikarer, der har en fagligt relevant uddannelse
- Ufaglærte fastansatte og vikarer, der har erfaring indenfor hjemmeplejefaget. Ufaglærte medarbejdere oplæres specifikt og modtager løbende vejledning af social- og sundhedsfagligt uddannede medarbejdere
- Alle medarbejdere arbejder efter Hjørring Kommunes gældende principper og metoder for indsatsen.
- Alle medarbejdere har lyst og evne til tværfagligt samarbejde. Alle medarbejdere er resultatorienterede med henblik på at nå de opsatte mål



Medarbejdere, der leverer ydelserne, har tavshedspligt

Det er Hjørring Kommunes ønske og forventning, at bevilling af praktisk hjælp til kommunens borgere, sker i tæt samarbejde og dialog med borgerens familie og andre nære pårørende. Herunder at familie og pårørende, hvis de i forbindelse med besøg har mulighed for at hjælpe borger, fx med at tømme beholder på et rengøringsredskab.

Ansøgning

Borgere med behov for hjælp til praktisk hjælp kan ansøge via Hjørring Kommunes selvbetjeningsløsning på www.hjoerring.dk. Borgere, der ikke kan anvende selvbetjeningsløsning, kan få hjælp til ansøgning ved kontakt til Den Digitale Hotline tlf. 70 20 00 00. Alternativt kan Myndighed Ældre kontaktes på tlf. 72 33 55 00.

Sagsbehandlingstid

Ved henvendelse om praktisk hjælp gennemføres visitationen indenfor 6 uger efter henvendelse.

Særlige forhold

Når borgers hjem bliver en arbejdsplads

Når der leveres støtte i borgerens eget hjem, bliver hjemmet at betragte som en arbejdsplads. Hjemmet skal derfor indrettes, så Arbejds miljølovens bestemmelser overholdes. (Visitor udleverer pjecen "Når dit hjem bliver en arbejdsplads" til borgeren).

Hvis disse bestemmelser ikke er overholdt, tager leverandøren stilling til i hvilket omfang, der kan leveres hjælp.

Røgfrit arbejdsmiljø

Jævnfør kommunens politik for røgfri miljøer, skal der træffes foranstaltninger, så ingen udsættes for passiv rygning.

Der må ikke ryges i hjemmet, når medarbejderne er der. Hvis borgeren er ryger, vil pågældende blive bedt om at vise hensyn ved at lufte ud i hjemmet, inden medarbejderen kommer.

Husdyr i hjemmet

Såfremt der er husdyr i hjemmet, skal der indgås aftale om håndtering af disse under personalets tilstedeværelse i hjemmet.

Hvis borger ikke lukker op ved aftalt besøg

Hvis borger ikke har afmeldt besøget og det ikke er muligt at komme i kontakt med borger eller pårørende OG hvis der er begrundet mistanke om, at borger befinder sig i en hjælpeløs tilstand, kontakter hjemmeplejen politiet. Politiet afgør, om der skal rekvireres låsesmed. Eventuelle udgifter til låsesmed kan afholdes af borger.