



KVALITETSSTANDARD

Plejebolig

Godkendt Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 13. december 2022

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 5, § 54, § 54a, § 58a og § 105.

Målgruppe

De fleste af følgende kriterier skal være opfyldt og indgå i en samlet vurdering af borgers funktionsniveau:

Plejeboliger tildeles borgere:

- som på grund af sygdomme har en betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne
- som har et omfattende behov for pleje og tilsyn hele døgnet
- som ikke længere kan klare sig i nuværende bolig, på trods af øget hjælp
- som ikke på forsvarlig vis kan tage vare på sig selv

Skærmede plejeboliger tildeles borgere:

- som har svær mental svækkelse og/eller hjerneskade
- som har problemer med at indgå i sociale relationer
- som handler uhensigtsmæssigt i forhold til omgivelsernes normer og påvirkninger, f.eks. er udadreagerende eller dørsøgende
- som har behov for overskuelige rammer

Formål

Formålet er, at borgeren i en plejebolig er sikret den nødvendige hjælp og pleje døgnet rundt og på den måde oplever større grad af tryghed og trivsel i hverdagen.

Indsats

Borger tildeles en plejebolig på en af Hjørring Kommunes ældrecentre. Ud fra en faglig vurdering og borgers behov, tilbydes borger hjælp til personlig pleje, praktisk hjælp, sygepleje samt ernæring, ligesom borgeren støttes i at kunne deltage mest muligt i ældrecentrets hverdagsliv.

Omfang og varighed

I en plejebolig er der støtte og hjælp fra personalet alle døgnets timer. Personalet er opmærksomme på, at beboerne holder sig aktive og i det omfang de magter, bidrager til dele af den personlige pleje og praktiske gøremål.

Særligt om praktisk hjælp til rengøring



Rengøring af beboerens lejlighed (inkl. fællesarealer) sker efter Hjørring Kommunes serviceniveau for rengøring dvs. hver 3. uge. Derudover rengøres efter individuelle behov hos den enkelte beboer.

Hvis pårørende (efter aftale med beboeren) ønsker at gøre yderligere rent i beboerens lejlighed, er der mulighed for at låne rengøringsmaterialer på ældrecentret.

Pårørende kan også, ligeledes efter aftale med beboer, og på beboerens regning, træffe aftale med privat leverandør om køb af ekstra rengøring i beboerens lejlighed.

Hjælp fra pårørende

Det er Hjørring Kommunes forventning, at pårørende hjælper beboeren i en plejebolig med de opgaver, der ligger ud over den daglige pleje og praktiske hjælp, som er indeholdt i indsatsen.

Det kan fx være

- Hjælp til indkøb (fx shampoo, creme, tøj mv.) måske som hjælp til bestilling af varer til levering hos beboeren.
- Ledsagelse til undersøgelse eller behandling på fx sygehus, hos egen læge eller tandlæge, forventes det, at pårørende ledsager beboeren til . Herunder at pårørende indgår i planlægningen af, hvornår undersøgelsen/behandlingen kan finde sted, så de har mulighed for at ledsage beboeren.
- Hjælp til at lave aftaler med fx fodterapeuter, frisør, vinduespudder mv.

Evt. udgifter til disse ydelser afholdes af beboeren.

Kun i de tilfælde, hvor beboeren ikke har pårørende eller ikke ønsker at pårørende varetager opgaven, vil personalet sikre, at beboeren får den nødvendige hjælp.

Opfølgning på indsatsen

Indsatsen tilpasses løbende til beboerens behov for hjælp.

Omkostninger for borgeren

Ved tildeling af bolig betales indskud og husleje. Der kan søges boligstøtte og indskudslån, som ved enhver anden lejlighedsbolig.

Kontakt vedrørende indskudslån skal rettes til Borgerservice.

Spørgsmål vedrørende boligstøtte skal rettes til:

Udbetaling Danmark, tlf. 70 12 80 63

www.borger.dk/boligstoette



I bevillingen af en plejebolig indgår personlig- og praktisk hjælp.

Ved indflytning i plejebolig aftales det med afdelingslederen, hvilke dele af kommunens servicepakke beboeren ønsker at tilmelde sig (mad, vasketøj og rengøringsartikler).

Beboeren vil blive opkrævet for de ydelser, han/hun vælger. Betaling kan trækkes af pensionen.

Kvalitetsmål

Plejeboligaranti

Kommunen skal tilbyde ældre, der har særligt behov for en plejebolig, en sådan bolig senest 2 måneder efter optagelse på ventelisten.

Boligen skal være indflytningsklar senest 2 uger efter udløbet af 2 måneders fristen.

Denne 2 måneders frist gælder dog ikke, hvis der er valgt en bestemt bolig eller ved brug af frit-valg ved flytning til anden kommune.

Myndighed og leverandør følger op på kvalitetsmål ved at registrere og følge op på indkomne klager.

Desuden føres der hvert år tilsyn af en privat tilsynsførende, bestilt af Hjørring Kommune.

Leverandør/eller frit boligvalg

Der er indført frit boligvalg for ældre og personer med handicap.

Det er ved flytning til en anden kommune en forudsætning, at betingelserne for at blive optaget i en plejebolig er opfyldt i såvel bopælskommune som tilflytningskommune.

Retten til frit valg omfatter retten til, at ægtefælle/samlever eller registreret partner kan flytte med i den samme bolig egnet til 2 personer (jf. § 58a stk. 2 og 3).

Ansøgning

Borgere med behov for plejebolig kan ansøge via Hjørring Kommunes selvbetjeningsløsning på www.hjoerring.dk. Borgere, der ikke kan anvende selvbetjeningsløsning, kan få hjælp til ansøgning gennem Den Digitale Hotline tlf. 70 20 00 00. Alternativt kan Myndighed Ældre kontaktes på tlf. 72 33 55 00.

Sagsbehandlingstid

Senest 8 uger efter modtagelse af plejeboligansøgning træffes afgørelse. Hvis ansøgningen imødekommes, optages borger på venteliste jf. retningslinjerne i Hjørring Kommunes plejeboligaranti.



Borgere på venteliste revisiteres løbende, dog mindst 1 gang årligt.

Særlige forhold

Ventelistepraksis

For at blive optaget på ventelisten til plejeboliger skal man være berettiget til en plejebolig, og der skal være tale om et aktuelt behov og ønske om at flytte.

Ledig bolig tildeles den borger på ventelisten, der aktuelt har det største behov.

Hvis blot den ene ægtefælle opfylder kriterierne, har begge ægtefæller ret til at blive visiteret til en plejebolig. Hvis ægtefællen, der er på venteliste, dør, inden der er blevet tilbudt bolig, skal der laves en ny vurdering af, om den tilbageværende ægtefælle opfylder kriterierne.

Ved tildeling af bolig

Der tages som udgangspunkt hensyn til borgerens ønsker.

Hvis borgeren ikke ønsker den tilbudte bolig, foretages en re-vurdering af, hvorvidt der fortsat er aktuelt behov for en plejebolig.

Hvis borgeren ikke længere har et aktuelt behov for plejebolig, eller takker nej flere gange, revurderes plejeboligansøgningen, og der kan ske sletning fra ventelisten.

Der skal søges på ny ved aktuelt behov.

Arbejdspladsvurdering

En plejebolig er udover at være borgerens hjem også medarbejdernes arbejdsplads. Derfor laves der, i forbindelse med indflytning, en vurdering af hvilke hjælpemidler, der skal være til rådighed i lejligheden, og hvilken plads der skal være til rådighed til disse.

De krav, der i den forbindelse stilles til brug af hjælpemidler skal accepteres og følges af beboere og pårørende.

Administration af penge

Plejecentrene er ikke behjælpelige med at administrere beboernes penge.